КОМПЕНЗАЦИОНИ ФОНД РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

УПРАВНИ ОДБОР

 Број: 04/2023

 Београд, 09.02.2023. године

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН**

**КОМПЕНЗАЦИОНОГ ФОНДА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

**ЗА 2023. ГОДИНУ**

1. **Приходи**

 У РСД

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. број** | **Ек.кл.****конто** | **Врста прихода** | **Планирано****2022. год.** | **Oстварено у****2022. год.**  | **Индекс (%) оствар. / план.** | **Планирано****2023.год.** |
| 1 | 799111 | Приходи из буџета планирани су  за 2022. г. у износу који је неопходан како се не би исказао ни дефицит ни суфицит | 6.940.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.940.000,00 |
| 2 | 742000 | Једнократна годишња чланарина коју јавна складишта уписана у Регистар, уплаћују у корист Компензационог фонда, на основу члана 7. став 1. тачка 1) Закона | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | 742000 | Месечни динарски износ по тони ускладиштених пољопривредних производа који је јавно складиште дужно да уплати Компензационом фонду, на основу члана 7. став 1. тачка 2) Закона | 0,00  | 0,00 | 0,00 | 0,00  |
| 4 | 741000 | Камата на пласирана слободна новчана средства Компензационог фонда | 800.000,00 | 981.201,35 | 122,7 |  1.440.000,00 |
|  Укупни приходи Компензационог фонда | **7.740.000,00** | **981.201,35** | **12,7** | **8.380.000,00** |

1. **Расходи**

 У РСД

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Редни Број** | **Ек.кл.****Конто** | **Врста расхода** | **Планирано****2022. год.** |  **Oстварено у****2022. год.** | **Индекс - (%) оств./ плана** | **Планирано****2023.год.** |
| 1 | 410000 | Зараде и накнаде запослених + + доп.рад | Бруто: 6.800.000,00 | Бруто: 6.220.527,86  | 91,5 | Бруто: 6.800.000,00 |
| 2 | 423591 | Накнаде за чланове Управног одбора  | Бруто:432.000,00 | Бруто:413.145,64 | 95,6 | Бруто:872.000,00 |
| 3 | 512221515111515111515111512211512111 | Набавка имовине:- 1 рачунар са компонентама- 1 лиценцирани софтвер-1софтвер за вођење књиговодства- 1 софтвер за прописе -Усклађивање софтвера Електронског регистра робних записа Укупно: | ~~-~~ | **-** | - | **-** |
| 4 | 421612421619 | Закуп:* пословног простора
* паркинг простора

Укупно:  | - | - | - | **-** |
| **Ред. број** | **Ек.кл.****конто** | **Врста прихода** | **Планирано****2022. год.** | **Oстварено у****2022. год.**  | **Индекс (%) оствар. / план.** | **Планирано****2023.год.** |
| 5 | 423599423531423211 | Накнада за ангажовање експерата: - услуге адвоката- вештачења-процена штете - усл.одрж.софтв.за зараде ост.пр. књиговодство и прав.прописе  **Укупно:**   | 60.000,00**60.000,00** | 123.800,00-67.673,00**191.473,00** |  112.8 **319,1** | 200.000,0060.000,00**260.000,00** |
| 6 | 423000 |  Накнада за ангажовање лица по уговору о делу  | - | - | - | - |
| 7 | 426311 |  Претплата на „Службени гласник РС“ и стручну Литературу | - | - | - | - |
| 8 | 423291 | Одржавање интернет презентације | - | - | - | - |
| 9 | 421412 |  Закуп простора за интернет  презентацију, трошкови e- mail серверa и интернет провајдинга | 10.000,00 | 7.161,60 |  71,6 | 10.000,00 |
| 10 | 423911 |  Одржавање пословног простора | - | - | - | - |
| 11 | 422111422131422121 |  Трошкови службених путовања: - дневнице - трошкови смештаја - трошкови превоза  Укупно: | --10.000,0010.000,00 | ---- | - - | --10.000,0010.000,00 |
| 12 | 423511 |  Ревизија финансијских извештаја  | 200.000,00 | 180.000,00 |  90,0 | 200.000,00 |
| 13 | 426100 |  Канцеларијски материјал и ситни инвентар | 5.000,00 | 1.201,00 | 24,0 | 5.000,00 |
| 14 | 423400 |  Израда промотивног материјала | - | - | - | - |
| 15 | 423911 |  Остале опште услуге | 10.000,00 | - | - | 10.000,00 |
| 16 | 421000 |  Режијски трошкови (комунални, енергетски, пошта и др.)  | 10.000,00 | 7.494,97 |  74,9 | 10.000,00 |
| **Ред. број** | **Ек.кл.****конто** | **Врста прихода** | **Планирано****2022. год.** | **Oстварено у****2022. год.**  | **Индекс (%) оствар. / план.** | **Планирано****2023.год.** |
| 17 | 423000 |  Оглашавање у службеним  гласилима и средствима јавног  информисања:* електронски медији
* писани медији
 | - | - | - | - |
| 18 | 423700 |  Трошкови репрезентације | - | - | - | - |
| 19 | 421500 482131 | Осигурање:- запослених- имовине  Укупно: | 8.000,007.000,0015.000,00 | --- | --- | 8.000,007.000,0015.000,00 |
| 20 | 425200 | Oдржавање путничких моторних возила | - | - | - | - |
| 21 | 426400 | Гориво за путничка моторна возила | 5.000,00 | - | - | 5.000,00 |
| 22 | 421414421411 | Мобилна телефонијаФиксна телефонија  |  150.000,00 0,00 150.000,00 |   147.861,79 0,00 --------------- 147.861,79 |  98,6 0,0 ---------- 98,6 |  150.000,00 0,00 150.000,00 |
| 23 | 422194 |  Коришћење приватног путничког моторног возила у службене сврхе  | 8.000,00 | 9.500,00 | 118,8 | 8.000,00 |
| 24 | 423000 |  Наступ на пољопривредном сајму  у Новом Саду, организовање и учествовање на семинарима,  презентацијама, радионицама и  сл.  | - | - | - | - |
| **Ред. број** | **Ек.кл.****конто** | **Врста прихода** | **Планирано****2022. год.** | **Oстварено у****2022. год.**  | **Индекс (%) оствар. / план.** | **Планирано****2023.год.** |
| 25 | 423322 |  Котизација за стручна саветовања | - | - | - | - |
| 26 | 423399 |  Eдукација запослених (за два запослена - вођење база података) | - | - | - | - |
| 27 | 423911 |  Годишња чланарина Удружења „Жита Србије“  | - | - | - | - |
| 28 | 421000 |  Противпожарна заштита | - | - | - | - |
| 29 | 425222 |  Одржавање рачунарске опреме | 10.000,00 | - | - | 10.000,00 |
| 30 | 482000 |  Судске таксе | - | - | - | - |
| 31 | 420000 |  Остали непредвиђени расходи | 15.000,00 | - |  -  | 15.000,00 |
|   **Укупни расходи Компензационог фонда** | **7.740.000,00** | **7.178.365,86** |  **92,7** | **8.380.000,00** |

 У РСД

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Приходи - расходи** | **Планирано****2022. год.** | **Oстварено у****2022. год.** | **Индекс (%) оствар. / план.** | **Планирано****2023.год.** |
| 1 | Укупни приходи  | **7.740.000,00** | **981.201,35** | **12,7** |  **8.380.000,00** |
| 2 | Укупни расходи  |  **7.740.000,00** | **7.178.365,86** |  **92,7** |  **8.380.000,00** |
|  **Вишак прихода - суфицит**  **Мањак прихода - дефицит** | **-****-** | **- 6.257.164,51** | **-** | **-****-** |

 Зараде и накнаде запослених, као и накнаде за чланове Управног одбора су планиране без повећања појединачних зарада и накнада. Као мера штедње услед недостатка финансијских средстава зараде запосленима у 2023. години умањују се одлуком директора и то: за директора и заменика директора 35%, а за остале запослене умањење зарада износи 10%, од могућих зарада које су одређене одлуком Управног одбора.

 **3) Планирани биланс стања на дан 31.12.2023. године**

 **(у 000 дин.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АКТИВА** |  **Oстварено у** **2022. год** |  **Планирано** **2023. год** |  |
| **А. Нефинансијска имовина** |  **1** |  **-** |  |
| Некретнине |  - |  - |  |
| Опрема |  1 |  - |  |
| **Б. Финансијска имовина**  |  **37.851** |  **37.851** |  |
| Дугорочна финансијска имовина |  - |  - |  |
| Новчана средства, племен.метали и ХоВ |  2.851 |  2.851 |  |
| Краткорочна потраживања и пласмани  |  35.000 |  35.000 |  |
| **УКУПНА АКТИВА** |  **37.852** |  **37.851** |  |
| **ПАСИВА**  |  **Oстварено у** **2022. год** |  **Планирано** **2023. год** |  |
| Обавезе  |  **74.089**  |  **74.089** |  |
| Капитал и утврђивање резултата пословања  |  |  |  |
| Капитал |  1 |  - |  |
| Вишак прихода и примања-суфицит |  - |  - |  |
| Мањак прихода и примања- дефицит  |   - 36.238 |  **-** 36.239 |  |
| Нераспоређен вишак прих.и прим.из ран.г. |  **-** |  **-** |  |
| **УКУПНА ПАСИВА** |  **37.852** |  **37.851** |  |

У планираном Билансу стања на дан 31.12.2023. године укупна актива износи 37.851 хиљада динара, коју чини стална имовина (опрема) у вредности од 0 хиљада динара, jer je u celosti amortiyovana, и обртна имовина (текући рачун и депозити) у вредности од 37.851 хиљаде динара. Укупна пасива износи 37.851 хиљада динара.

У вези са планираним Билансом стања на дан 31.12.2023. године, посебно се образлажу следеће позиције:

У 2023. години није планирана набавка имовине. У складу са Правилником о рачуноводству Компензационог фонда Републике Србије, а на основу Правилника о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације (Службени лист СРЈ бр.17/97 и 24/2000), планиорани обрачун амортизације за 2023.год. износи 1 хиљ. динара, тако да садашња вредност опреме износи 0 хиљадa динара, а што ће и у 2023.години износити 0 хиљада динара.

 **4) Планирани** **Извештај о новчаним токовима на дан 31.12.2023. год.**

 **(У РСД)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред.бр. Конто** |  **Назив** |  **Oстварено у** **2022. год** |  **Планирано** **2023. год** |
| 1. | **Новчани приливи** | **8.981.000,00**  | **8.380.000,00** |
| 7000 | Текући приходи | 981.000,00  | 1.440.000,00 |
| 7400 | Други приходи |  981.000,00 | 1.440.000,00 |
| 7900 | Приходи из буџета | 0,00 | 0,00 |
| 9200 | Примања од продаје финанс.имов. |  8.000.000,00 |  6.940.000,00  |
| **2.** | **Новчани одливи** |  **7.178.000,00** | **8.380.000,00** |
| 4000 | Текући расходи |  7.178.000,00 | 8.380.000,00 |
| 4100 | Расходи за запослене |  6.220.000,00 | 6.800.000,00 |
| 4200 | Коришћење услуга и роба |  958.000,00 | 1.580.000,00 |
| 4800 | Остали расходи |  0,00 | 0,00 |
| 5000 | Издаци за нефин.имовину | 0,00  | 0,00 |
| 5100 | Основна средства |  0,00 | 0,00 |
| 6000 | Издаци за набавку финанс. имов. |  0,00 |  0,00  |
| 6200 | Набавка домаће финанс. имов. |  0,00 | 0,00  |
|  | Вишак новчаних прилива | 0,00 | 0,00  |
|  | Мањак новчаних прилива | 0,00 | 0,00 |
|  **3.** | **Салдо готовине на почетку год.** | **1.048.000,00**  | **2.850.933,61** |
|  | Кориговани приливи | - | - |
|  | Кориговани одливи |  -  | - |
|  **4. Салдо готовине на крају године (1-2+3)** | **2.850.933,61** | **2.850.933,61** |

 |

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

**ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА КОМПЕНЗАЦИОНОГ ФОНДА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА 2023. ГОДИНУ**

 **I ОСНОВНЕ НАПОМЕНЕ**

1. **Делатност Компензационог фонда Републике Србије**

Компензациони фонд Републике Србије (у даљем тексту: Компензациони фонд), је правно лице основано Законом о јавним складиштима за пољопривредне производе („Службени гласник РС“, бр. 41/09 – у даљем тексту: Закон). Седиште Компензационог фонда је у Београду, Немањина 22 – 26.

Oсновнa делатност Компензационог фонда прописана је чланом 49. Закона, да гарантује исплату штете на ускладиштеним пољопривредним производима по издатом робном запису, за коју је одговорно јавно складиште. Робни запис је хартија од вредности, коју издаје јавно складиште власнику пољопривредних производа за ускладиштену робу. У случају штете на ускладиштеним пољопривредним производима, јавно складиште је дужно да исплати штету, а уколико то не учини, штету ће исплатити Компензациони фонд из својих средстава.

1. **Финансирање рада Компензационог фонда у 2023. години**

Највећи планирани трошкови пословања Компензационог фонда односе се на зараде и накнаде запосленима, као и на накнаде за чланове Управног одбора.

Компензациони фонд има 4 запослена и то 3 са ВСС (директор, заменик директора и саветник за финансије) и једног са ССС (секретар за информационе технологије и административне послове). Управни одбор, који је именовала Влада у складу са Законом, има 5 чланова. Од наведеног броја чланова председник и заменик председника су поднели оставке, тако да су у саставу Управног одбора 3 члана, што представља минималан број чланова неопходан за рад и одлучивање Управног одбора.

На основу члана 45. став 2. Закона средства за рад Компензационог фонда обезбеђују се из:

1) средстава буџета Републике Србије;

2) уплата које врши јавно складиште у корист Компензационог фонда;

3) прихода Компензационог фонда;

4) донација;

5) других извора, у складу са законом.

Компензациони фонд је максимално рационализовао трошкове пословања, у ком циљу Фонд је:

* укинуо пословну јединицу у Новом Саду;
* смањио број запослених са 9 на 4;
* и у 2023. години, као и у претходним годинама почев од 2014 године, планирао умањење зарада запосленима, у односу на зараде одређене одлуком Управног одбора о утврђивању коефицијената за одређивање основне зараде запослених у Компензационом фонду Републике Србије број: 12/14, од 27.05.2014. године и то: за директора и заменика директора 35%, а за остале запослене 10% од износа основне зараде;
* остале трошкови пословања максимално смањио, где је то реално било могуће.

Поред значајних уштеда у пословању, Компензациони фонд не може у целини да обезбеди средства за свој рад из сопствених извора. Укупни трошкови пословања Компензационог фонда у 2023. години планирани су у износу 8.380.000,00 динара. За покриће овог износа Компензациони фонд планира да оствари приход од 1.440.000,00 динара. Преостали износ трошкова од 6.940.000,00 динара Компензациони фонд планира да финансира из буџета у складу са чланом 45. став 2 тачка 1). Закона, како би Компензациони фонд могао да извршава Законом прописану делатност.

Од оснивања Компензационог фонда 2009. године, до 2012. године, пословање Фонда је финансирано од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство), односно уплатама из буџета с класификације 451141 (текуће субвенције у пољопривреди), на основу члана 45. став 2. тачка 1) Закона. Након овог периода престало је финансирање Фонда из буџета, а Министарство је заузело став да се Компензациони фонд не укине, већ се упућује на самофинансирање од 2012. године, па за наредни период. Наведени став Министарства остао је непромењен до данас.

У вези с питањима која се односе на финансирање Компензационог  фонда одржан је састанак представника Министарства и Компензационог фонда 11.06.2021. године. Након разматрања питања везана за рад и финансирање рада Фонда, на састанку је закључено следеће:

1. Министарство ће размотрити могућност обезбеђења средстава за рад Фонда из буџета у складу с чланом 45. став 2. тачка 1) Закона, почев од наредне 2022. године.
2. До уплате средстава из буџета Фонд ће финансирати свој рад на начин и из расположивих извора новчаних средстава као до сада.
3. У наредном периоду размотрће се шта је неопходно учинити да се у Републици Србији обнови система јавног складиштења пољопривредних производа.

У складу с напред наведеним закључцима Фонд је очекивао да ће у 2022. години бити извршена законска обавеза буџетског финансирања рада Фонда у складу са чланом 45. став 2. тачка 1) Закона, међутим исто није учињено тако да и у 2022. години Фонд није добио из буџета средства за своје пословање.

С тим у вези треба узети у обзир да Фонд није основан као тржишни субјект, односно Фонд не продаје робу и/или услуге на тржишту од чега би могао да остварује приходе. То је разлог што финансирање пословања Фонда искључиво зависи од буџетског финансирања, на основу члана 45. став 2. тачка 1) Закона. Без буџетских средстава Компензациони фонд не може да извршава своје законске обавезе, што би извесно узроковало блокаду рачуна и гашење Компензационог фонда, као јединог преосталог субјекта у систему јавних складишта, на који начин систем јавних складишта ће престати да постоји у целини.

Да се не би догодило гашење Фонда, до уплате буџетских средстава у 2023. години за свој рад и измиривање нужних трошкова пословања (зараде, накнаде, трошкови судских и других поступака, трошкови вршења ревизије финансијских извештаја и др.), Фонд ће користити распосложива новчана средства, која су такође прописана за финансирање рада Фонда чланом 45. став 2. Закона. То је у складу и с закључком са састанка представника Министарства и Компензационог фонда одржаног 11.06.2021. године, којим је одређено да ће Фонд до уплате средстава из буџета финансирати свој рад на начин и из расположивих извора новчаних средстава као до сада. Расположива новчана средства Фонда чине: новчана средстава која јавна складишта уплаћују Фонду на основу члана 45. став 2. тачка 2) Закона, новчана средства наплаћених гаранција на основу члана 40. ст. 1. и 2., а која средства Фонд може користити у свом пословању на основу члана 45. став 2. тачка 5) Закона, као и средства из остварених камата на динарска средства депонована код банака на основу члана 45. став 2. тачка 5) и члана 47. Закона. До уплате буџетских средстава у складу са чланом 45. став 2. тачка 1) Закона, наведена новчана средства су једина могућа самофинансирајућа средства која Фонд поседује и којa може користити за свој рад како би се избегло његово гашење, као и настајање штете услед пропуштања одређених радњи, што се нарочито односи на судске поступке које води Компензациони фонд.

 **3) Извршење Финансијског плана за 2022. годину и значајнија одступања**

Укупни приходи су остварени са индексом од 12,7 % од планиранх.Значајна разлика између планираних и остварених прихода узрокована је чињеницом да у 2022. години није извршена очекивана уплата из буџета у корист Компензационог фонда. Укупни расходи остварени су индексом од 92,7 % од планираних.

**II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЗИЦИЈА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2022. ГОДИНУ**

 **1) Приходи**

 **Позиција 1 – приходи из буџета**

Образложење дато у глави I Основне напомене, тачки 2) овог финансијског плана.

 **Позиција 2 и 3 – уплате јавних складишта**

Јавна складишта уписана у Регистар, обавезна су да у корист Компензационог фонда уплате једнократну годишњу чланарину у износу од 1.000,00 динара, и месечни динарски износ по тони ускладиштених пољопривредних производа у висини од 0.12 евра, по средњем званичном курсу НБС на дан уплате, а на основу члана 7. став 1. тач. 1) и 2) Закона. Чланом 7. став 3. Закона, прописано је да висину чланарине и динарски износ по тони пољопривредних производa, утврђује Министарство. У 2023. години Фонд није планирао приходе по наведеном основу, јер су сва јавна складишта изашла из овог система.

**Позиција 4 – камата на пласман новчаних средстава**

Чланом 47. Закона прописано је да Компензациони фонд штити реалну вредност свог капитала, закључењем уговора о инвестирању слободних новчаних средстава, на основу овлашћења министра финансија.

У складу са наведеном законском одредбом, чланом 16. став 1. Статута Компензационог фонда одређено је да у циљу остваривања најбољих финансијских ефеката пласмана слободних новчаних средстава и највеће сигурности улагања, Компензациони фонд ове пласмане може вршити:

1) куповином хартија од вредности чији је издавалац Република Србија;

2) терминским орочавањем средстава код бонитетних пословних банака у Републици Србији.

Средства за пласман слободних новчаних средстава потичу од:

1. наплаћених гаранција банака, које су јавна складишта предала Компензационом фонду на основу члана 40. ст. 1. и 2. Закона;
2. месечног динарског износа по тони ускладиштених пољопривредних производа који је јавно складиште дужно да уплати Компензационом фонду, на основу члана 7. став 1. тачка 2) Закона;
3. једнократне годишње чланарине коју јавна складишта уписана у Регистар, уплаћују у корист Компензационог фонда, на основу члана 7. став 1. тачка 1) Закона.

На основу очекиваних каматних стопа и просечних износа пласмана од цца 30 мил. дин., планиран је приход позиције 4 Финансијског плана у износу од 1.440.000,00 динара.

 **2) Расходи**

 **Позиција 1 - зараде запослених**

Структура запослених: 1 - ССС, 3 – ВСС.

Расходи по основу плаћања зарада и накнада (нето износи ових расхода, увећано за порезе и доприносе у складу са законом), планирани су за 4 запослених у укупном износу од 6.800.000,00 динара (изражено у бруто износу).

Расходи по позицији 1 изражени су у складу са: одлукoм Управног одбора о утврђивању коефицијената за одређивање основне зараде запослених, Правилником о раду Компензационог фонда, Правилником о организацији и систематизацији послова Компензационог фонда и одлукама директора.

Напомињемо да Компензациони фонд не планира повећање броја запослених и зарада у 2023. години.

**Позиција 2 - накнаде за чланове Управног одбора**

За учествовање у раду Управног одбора члановима овог органа планирана месечна нето накнада износи 15.000,00 динара, што на годишњем нивоу износи бруто 872.000,00 динара.

**Позиција 5 - накнаде за ангажовање експерата**

 Чланом 65. став 1. Статута Компензационог фонда одређено је да Управни одбор може образовати комисије за вршење одређених послова из делатности Компензационог фонда, а чланом 47. став 1. тачка 8) одређено је да директор одлучује о ангажовању других лица за обаваљање послова ван радног односа у Компензационом фонду, у случајевима када је то неопходно у пословању Компензационог фонда и са њима закључује уговоре о регулисању међусобних права и обавеза.

 На основу наведених одредаба Статута, Компензациони фонд планира да у 2023. години користи услуге адвоката у износу од 200.000,00 динара и услуге одржавања софтвера за зараде и књиговодствено-правне прописе у износу од 60.000,00 динара.

 **Позиција 9 -** **закуп простора за интернет презентацију, трошкови e-mail серверa и интернет провајдинга**

Према просечним тржишним ценама очекивани расходи по овој позицији одеђени су у укупном износу од 10.000,00 динара.

 **Позиција 11 -** **трошкови службених путовања**

 За ову намену планирани су расходи за трошкове превоза у износу од 10.000,00 динара.

**Позиција 12 -** **ревизија финансијских извештаја**

Узимајући у обзир величину Компензационог фонда и обим послова које треба да обави предузеће за ревизију одређено за вршење ревизије финансијских извештаја Компензационог фонда, у складу са прописима којима се уређује рачуноводство и ревизија, очекивани расходи, односно накнада по овом основу, одређена је у износу од 200.000,00 динара.

 **Позиција 13 - канцеларијски материјал и ситни инвентар**

Према просечним тржишним ценама канцеларијског материјала (папир за штампање и копирање А4, фасцикле картонске и PVC, регистратори, калкулатори, оловке и сл.), очекивани расходи по овој позицији одеђени су у укупном износу од 5.000,00 динара.

**Позиције 15 до 31**

Расходи за позиције 15 до 31 Финансијског плана, одређени су у паушалном износу, према очекиваним пословним активностима Компензационог фонда:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15 |  Остале опште услуге | 10,000,00 |
| 16 |  Режијски трошкови (електрична енергија, грејање, вода, комунални трошкови, ПТТ трошкови, платни промет, трошкови по основу пореза и таксе - такса на истицање фирме и друге таксене обавезе, накнада за градско грађевинско земљиште и остали непоменути режијски расходи у пословању Компензационог фонда) | 10.000,00 |
| 17 |  Оглашавање у службеним гласилима и средствима јавног информисања:* електронски медији
* писани медији
 | - |
| 18 | Трошкови репрезентације: израда календара, роковника, оловки и сл. са логом Компензационог фонда, кафа, сокови и др. | - |
| 19 | Осигурање запослених и имовине Компензационог фонда | 15.000,00 |
| 20 | Oдржавање путничких моторних возила | - |
| 21 | Гориво за путничка моторна возила | 5.000,00 |
| 22 | Мобилна телефонијаФиксна телефонија  | 150.000,000,00150.000,00 |
| 23 | Коришћење приватног путничког моторног возила у службене сврхе (планирано је коришћење приватних путничких моторних возила у службене сврхе у неопходном обиму за обављање делатности, по ком основу запослени и чланови органа Компензационог фонда, имају право на накнаду у висини 10% од цене литра супер-бензина по пређеном километру) | 8.000,00 |
| 24 |  Наступ на пољопривредном сајму у Новом Саду, организовање семинара, презентација, радионица и сл. у циљу промотивног и едукативног деловања у примени Закона о јавним складиштима за пољопривредне производе, и учествовање у оваквим догађањима у организацији других субјеката | -  |
| 25 |  Котизација за стручна саветовања | - |
| 26 |  Eдукација запослених (планирана је едукација за једног запосленог у области вођења електронских  регистра робних записа) | - |
| 27 |  Годишња чланарина Удружења „Жита Србије“  | - |
| 28 |  Противпожарна заштита | - |
| 29 |  Одржавања рачунарске опреме (одржавање рачунарске опреме укључује и замену тонера) |  10.000,00 |
| 30 |  Судске таксе у поступцима које Компензациони фонд води по захтевима за накнаду штете за коју су  одговорна јавна складишта | - |
| 31 |  Остали непредвиђени расходи | 15.000,00 |

**ПРИЛОЗИ**:

* Taбеларни прегледи зарада, накнада и др. (по месецима);
* Образац ПФЕ.

 ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ

 ЧЛАН УПРАВНОГ ОДБОРА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Радослав Милојевић